LIRE ET ANALYSER UN BILAN ET UN COMPTE DE RESULTAT

Objectifs

- Comprendre la logique du compte de résultat et du bilan
- Réaliser un diagnostic financier
- Interpréter les principaux ratios
- Evaluer la santé financière de l'entreprise à la lecture de ses documents comptables

Contenu pédagogique

INTRODUCTION

Tour de table : présentation des participants, des besoins, rappels des objectifs

1 – Structurer son analyse financière

- Définir l'analyse financière
- Mettre en place une démarche structurée d'analyse
- Situer l'entreprise dans son contexte
- Les qualités requises pour l'analyste : rigueur, intuition, esprit de synthèse
- Exercice : faire une présentation d'analyse financière Diagnostics rapides : entreprises de négoce et de service

2 – Evaluer l'activité et la profitabilité

- Repérer les postes du compte de résultat utiles à l'analyse
- Interpréter l'évolution des ventes
- Analyser la profitabilité
- Capacité d'autofinancement (CAF) : signification et mode de calcul
- Identifier les causes de variation du résultat
- Exercice : diagnostic de situations de perte de profitabilité Cas : analyse de la profitabilité, charges par nature et par fonction

3 – Evaluer les équilibres financiers et la solvabilité

- Lecture financière des postes du bilan
- Retraitements : location financement et affacturage
- L'équilibre financier du bilan fonctionnel
- La notion d'endettement net
- Le bilan liquidité
- Exercice ; repérer les signes de déséquilibre à partir du bilan

4 – Analyser par les ratios

- Qu'est-ce qu'un ratio et comment l'utiliser ?
- Ratio de performance économique
- Ration de structure financière
- Exploiter les ratios convenablement
- Exercice : découverte des ratios

5 – S'initier à l'analyse du tableau des flux de trésorerie

- La vision " dynamique" du bilan : l'intérêt du tableau de flux
- La nécessité du tableau de flux : du résultat à la trésorerie
- Analyser les flux de trésorerie
- Le FTD
- Etude de cas : lire et analyser le tableau de flux en lien avec le bilan

6 – Diagnostiquer les crises de trésorerie

- L'importance de la trésorerie nette dans le diagnostic
- Les causes de dégradation du BFR
- Les causes de dégradation du FR
- Exercice : diagnostic des situations de crise de trésorerie

Modalités Pédagogiques

Présentiel	Distanciel
OUI	OUI

Modalités d'accès & délais d'accès

►Toutes nos sessions se déclinent en INTER ou INTRA entreprise (sur demande)
►Inscription toute l'année. Nous vous proposerons des dates de formation le plus tôt possible (en fonction de la période souhaitée, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti).

Modalités d'évaluation :

►**Avant la formation :**
Recueil des attentes des participants/entreprise
Recueil des besoins et de cadrage avec le commanditaire
►**Pendant la formation :**
Questionnement tout au long de la formation
Bilan commun le dernier jour
Evaluation de la formation peut se faire sous forme de tests, QCM, quizz mais aussi des études de cas, des mises en situation pour mesurer l'atteinte des objectifs
Évaluation à chaud sur le niveau de satisfaction des participant/e/s
►**Après la formation :**
Evaluation à froid à + 3 mois

Taux satisfaction : NC

Durée : 3 jours (21 h)
(durée indicative & ajustable en fonction des besoins)

Public Visé :
Toutes personnes qui, sans posséder de formation comptable ou financière, souhaitent acquérir les connaissances nécessaires à la compréhension d'un bilan et d'un compte de résultat

Pré requis :
Aucun prérequis

Lieu & dates 2025 :
Saint Paul
Nous consulter pour les dates

Limite d'effectif :
De : 4 à 8 personnes

INTRA
Formation principalement en INTRA
INTER :
1 290 € (net de taxes) € /personne (nous consulter)

Accessibilité :
Nos locaux ne sont pas accessibles PMR.
En cas de handicap, Notre Référent handicap met tout en œuvre pour trouver la solution la plus adaptée à votre situation.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Présentation interactive à l'aide de diapositives animées type PowerPoint
- Exposés théoriques / Etude de cas concrets
- ordinateur portable équipé du pack Office
- Supports de cours envoyés par mail en fin formation

Dispositifs de suivi & exécution de la formation
Feuille d'émargement par demi-journée

Formateur pressenti
Formateurs consultants experts dans leur domaine de compétence

Mise à jour le 19/02/2025

INSCRIPTIONS & INFORMATIONS :
02 62 74 66 52
info@azotformation.com

Siège soc : 39, rue Ary & Marius Leblond
97460 Saint Paul
SIRET n°502 059 769 00054
APE : 8559A
N° déclaration activité : 98.97.03232.97
CFA n° UAI : 9741772H