

# LES OUTILS DE PILOTAGE DE LA FONCTION RH

## Objectifs

- ✓ Construire le système de pilotage RH.
- ✓ Se doter d'indicateurs clés pour mesurer : les politiques de Gestion des RH, le climat social, la performance de la fonction RH.

## Contenu pédagogique

### INTRODUCTION

Tour de table : présentation des participants, des besoins, rappels des objectifs

- ❖ Acquérir une méthodologie de construction d'un système de pilotage.
- ❖ Se doter d'indicateurs pertinents pour piloter les processus RH (mobilité, recrutement, rémunération...).
- ❖ Comprendre les nouveaux enjeux de la fonction RH.
- ❖ Se doter d'indicateurs du climat social et risques psycho-sociaux
- ❖ Se doter de tableaux de bord en lien avec la stratégie de l'entreprise et les évolutions (RSE, seniors, égalité H/F...).

## Modalités Pédagogiques

Présentiel	Distanciel
OUI	OUI

### Modalités d'évaluation :

#### ► Avant la formation :

Recueil des attentes des participants/entreprise  
Recueil des besoins et de cadrage avec le commanditaire

#### ► Pendant la formation :

Questionnement tout au long de la formation  
Bilan commun le dernier jour  
Evaluation de la formation peut se faire sous forme de tests, QCM, quizz mais aussi des études de cas, des mises en situation pour mesurer l'atteinte des objectifs  
Évaluation à chaud sur le niveau de satisfaction des participant/e/s

#### ► Après la formation :

Evaluation à froid à + 3 mois

### Taux satisfaction : NC

**Durée :** 2 jours (14 h)

(durée indicative & ajustable en fonction des besoins)

### Public Visé :

Collaborateurs service RH  
Assistants d'un service recrutement,  
Toute personne chargée de participer à un recrutement

### Pré requis :

Aucun pré requis

### Lieu & dates 2022 :

Saint Paul  
Les 11 & 12 avril  
Les 22 & 23 août

(inscription toute l'année)

### Limite d'effectif :

De :4 à 8 personnes



### INTER

870 € (net de taxes) € /personne

INTRA : nous consulter

### Accessibilité :

Nos locaux ne sont pas accessibles PMR.

En cas de handicap, Notre Référent handicap met tout en œuvre pour trouver la solution la plus adaptée à votre situation.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Présentation interactive à l'aide de diapositives animées type PowerPoint
- Exposés théoriques / Etude de cas concrets
- ordinateur portable équipé du pack Office et du logiciel EBP
- Supports de cours envoyés par mail en fin formation

### Dispositifs de suivi & exécution de la formation

Feuille d'émargement par demi-journée

### Formateur pressenti

Sandrine M.

Titulaire d'un master « RRH », cadre de direction fonction territoriale pendant 12 ans, Formatrice en RH & droit social depuis 2008

Titulaire de la certification de formateur

Mise à jour le 18/01/2022

## INSCRIPTIONS & INFORMATIONS :

☎ 02 62 74 66 52

✉ [info@azotformation.com](mailto:info@azotformation.com)

Siège soc : 39, rue Ary & Marius Leblond

97460 Saint Paul

SIRET n°502 059 769 00054

APE : 8559A

N° déclaration activité : 98.97.03232.97

CFA n° UAI : 9741772H



REPUBLIQUE FRANCAISE