

Initiation aux Marchés Publics : Les Fondamentaux

Objectifs

- Acquérir les notions de base pour pouvoir aborder la réponse aux marchés publics, comprendre le dossier et le décrypter
- Connaître les grands principes du code des marchés publics
- Connaître les sigles courants et la terminologie utilisée (DCE, CCAP, CCTP, CCP, BPU, DQE, DPGF, CCAG, variantes, DUME, ...)
- Analyser le contenu d'un dossier de consultation des entreprises

Contenu pédagogique

INTRODUCTION

Tour de table : présentation des participants, des besoins, rappels des objectifs

- **Code des marchés publics**
 - Connaître les codes utilisés dans le CCAG
 - Savoir rechercher et appliquer le code des marchés publics
- **Terminologies et sigles**
 - Connaître la terminologie utilisée (DCE, CCAP, CCTP, CCP, BPU, DQE, DPGF, CCAG, ...)
 - Transmission d'un livret « lexique des marchés publics pour tout comprendre de A à Z »
- **Les principales procédures utilisées**
 - La procédure adaptée
 - L'appel d'offres
 - Le dialogue compétitif
- **La veille et la recherche des marchés publics**
 - Comment trouver des marchés publics
 - S'abonner à des sites officiels et créer des alertes gratuites
 - Les alertes sur les avis de marchés
 - Le téléchargement des documents de marchés (DCE)
- **Comment lire et analyser les documents de marché d'un dossier de consultation des entreprises ?**
 - Savoir sélectionner les appels d'offres en vue de répondre (Il ne faut pas répondre à tous les marchés mais les sélectionner en fonctions des chances de les remporter)
- **Le dossier de consultation des entreprises**
 - Retrait du DCE
 - Définition des pièces constitutives du marchés « cahier des charges »
 - Les formulaires
 - Notions allotissement et marché globale, ...
 - Cotraitance, sous traitance « candidater à plusieurs »

Modalités Pédagogiques

Présentiel	Distanciel
OUI	OUI

Modalités d'accès & délais d'accès

- Toutes nos sessions se déclinent en INTER ou INTRA entreprise (sur demande)
- Inscription toute l'année. Nous vous proposerons des dates de formation le plus tôt possible (en fonction de la période souhaitée, en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti).

Modalités d'évaluation :

- **Avant la formation :**
Recueil des attentes des participants/entreprise
Recueil des besoins et de cadrage avec le commanditaire
- **Pendant la formation :**
Questionnement tout au long de la formation
Bilan commun le dernier jour
Evaluation de la formation peut se faire sous forme de tests, QCM, quizz mais aussi des études de cas, des mises en situation pour mesurer l'atteinte des objectifs
Évaluation à chaud sur le niveau de satisfaction des participant/e/s
- **Après la formation :**
Evaluation à froid à + de 3 mois

Taux satisfaction : 8,6/10

Durée : 2 jours (14h)

(Durée indicative & ajustable en fonction des besoins)

Public Visé :

Toutes personnes en charge du service administratif et financier d'un marché

Pré requis :

Notions de base en marché public

Lieu & dates 2023 :

Saint Paul
Les 16 & 17 février
Les 23 & 24 mai
Les 22 & 23 août
Les 11 & 12 décembre
(Inscription toute l'année)

Limite d'effectif :

De : 4 à 8 personnes



INTER

1 060 € (net de taxes) € /personne

INTRA : nous consulter

Accessibilité :

Nos locaux ne sont pas accessibles PMR.

En cas de handicap, Notre Référent handicap met tout en œuvre pour trouver la solution la plus adaptée à votre situation.

Moyens pédagogiques et techniques :

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Présentation interactive à l'aide de diapositives animées type PowerPoint
- Exposés théoriques / Etude de cas concrets
- Supports de cours envoyés par mail en fin formation

Dispositifs de suivi & exécution de la formation :

Feuille d'emargement par demi-journée

Formateur pressenti

Après de nombreuses années en qualité d'assistante de gestion chargée des appels d'offre dans plusieurs grandes entreprises du BTP des DOM TOM, Sylvaine S. anime depuis quelques années des sessions de formation principalement sur les marchés publics.

Mise à jour le 17/11/2022

INSCRIPTIONS & INFORMATIONS :

02 62 74 66 52



info@azotformation.com

Siège soc : 39, rue Ary & Marius Leblond

97460 Saint Paul

SIRET n°502 059 769 00054

APE : 8559A

N° déclaration activité : 98.97.03232.97

CFA n° UAI : 9741772H

